



De KNLTB (Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond) is hét startpunt en kenniscentrum voor iedereen die iets te maken heeft met de tennissport in Nederland. Wij zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit, ontwikkeling en organisatie van tennis. De KNLTB is een jonge, actieve en servicegerichte organisatie en werkt op dit moment vanuit het Bondsbureau in Amersfoort en het landelijk trainingscentrum in Almere. Er zijn plannen om deze locaties samen te voegen tot een Nationaal Tenniscentrum in Amstelveen.

Wij zoeken:

Bestuurslid Algemene Zaken Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond (KNLTB)

Ben jij de tennisliefhebber die als ICT-expert fungeert binnen het Bondsbestuur?

Taken en functie

Het Bestuurslid Algemene Zaken binnen het Bondsbestuur is naast de algemene taken en verantwoordelijkheden in het bijzonder belast met het beleid op het gebied van ICT in de breedste zin van het woord. Het snijvlak tussen ICT en marketing/commercie speelt daarbij een belangrijke rol. De ambitie van de KNLTB is namelijk om een meer vraag gestuurde organisatie te worden waarin de huidige marktontwikkelingen binnen de tennissport centraal staan en daarbij speelt digitalisering een grote rol.

Binnen de portefeuille algemene zaken horen in ieder geval de volgende onderwerpen:

- Bestaande en nieuwe producten, marketingproposities en lidmaatschapsvormen binnen het bestaande en toekomstige ICT landschap.
- ICT-oplossingen ter ondersteuning van producten en diensten van de KNLTB.
- Ontwikkeling bestaande en nieuwe communicatiemiddelen zoals de KNLTB App en online platforms.

Achtergrond

Samenstelling Bondsbestuur

Het Bondsbestuur bestaat uit minimaal zeven mensen, waaronder een Bestuurslid Algemene Zaken. Daarnaast kent het Bondsbestuur ten minste de volgende functies:

- Voorzitter
- Vicevoorzitter
- Secretaris
- Penningmeester
- Bestuurslid Verenigingstennis
- Bestuurslid Wedstrijdtennis
- Bestuurslid Toptennis

De functie Vicevoorzitter wordt door het Bondsbestuur onderling toegewezen aan een lid van het Bondsbestuur, niet zijnde de voorzitter.

Taken Bondsbestuur

Het Bondsbestuur is verantwoordelijk voor het bepalen van de strategie en het beleid van de KNLTB en houdt toezicht op de kwaliteit van de uitvoering van dat beleid door de Beroepsorganisatie. Het Bondsbestuur neemt beleidsbeslissingen. Het Bondsbestuur legt verantwoording af aan de Ledenraad over het gevoerde beleid op hoofdlijnen. Bovendien overlegt het Bondsbestuur met de Ledenraad over toekomstig beleid.

Het Bondsbestuur opereert vanuit het principe van collegiaal bestuur. Alle leden van het bestuur zijn gezamenlijk en elk afzonderlijk verantwoordelijk voor het gevoerde beleid. Er is wel sprake van een aandachtsgebied voor ieder van de Bondsbestuursleden.

Profiel

De Bestuurslid Algemene Zaken:

- Heeft een academisch werk- en denkniveau;
- Heeft aantoonbare passie voor tennis en is betrokken bij het reilen en zeilen van de KNLTB;
- Heeft kennis van de tennissport vanwege ruime ervaring als recreatief of prestatief speler;
- Houdt zich actief op de hoogte van de actuele ontwikkelingen inzake ICT en heeft aantoonbare werkervaring binnen de ICT;
- Heeft interesse in marketing en commercie;
- Heeft gevoel voor bestuurlijke verhoudingen in een ledenorganisatie met vrijwilligers en een beroepsorganisatie;
- Heeft affiniteit met en ervaring in het vertegenwoordigen van een organisatie tijdens formele en informele bijeenkomsten;
- Kan strategisch denken en handelen en zaken bekijken met een helicopterview;
- Is innovatief en creatief;
- Is sociaalvaardig en kan goed schrijven en presenteren;
- Beheerst de Nederlandse en Engelse taal uitstekend;
- Is eigen baas over agenda en heeft voldoende tijd voor het uitoefenen van de functie.

Arbeidsvoorwaarden

De functie van Bestuurslid Algemene Zaken in het Bondsbestuur is een onbezoldigde functie, waarbij alleen de reis- en overige onkosten worden vergoed. De tijdsinvestering voor deze functie is gemiddeld minimaal 10 uur per week, overwegend in de namiddag en avonden, maar ook in de weekenden. Gezien de nauwe samenwerking met de beroepsorganisatie is beschikbaarheid overdag soms gewenst. Er wordt gewerkt met een jaarkalender voor reguliere vergaderingen en bijeenkomsten; daarnaast komen ad hoc besprekingen soms voor.

De benoeming geschiedt door de Ledenraad en is voor twee jaren, waarna herbenoeming kan plaatsvinden tot een maximum van tien aangesloten jaren.

De KNLTB streeft naar een evenwichtige samenstelling binnen het Bondsbestuur waarbij sprake is van een afspiegeling van de ledensamenstelling van de KNLTB. Gezien de huidige samenstelling is er bij gelijke geschiktheid een voorkeur voor een vrouw.

Onverenigbaarheid

Het lidmaatschap van het Bondsbestuur is niet verenigbaar met een andere bondsfunctie zoals het lidmaatschap van de Ledenraad, van een Districtsraad, van de Tuchtraad, van de Raad van Beroep, van een landelijke commissie, van een landelijke werkgroep of van een expertgroep.

Screening

Screening van de aangezochte kandidaat zal onderdeel uitmaken van het benoemingsproces. Deze screening zal in ieder geval bestaan uit de ondertekening van gedragscodes, het invullen van een vragenlijst en het aanleveren van een VOG.

Belangstelling?

Ben jij de Bestuurslid Algemene Zaken die de KNLTB zoekt? Reageer dan door je sollicitatiebrief voorzien van CV op te sturen naar het Directie- en Bestuurssecretariaat van de KNLTB (bestuurlijkezaken@knlb.nl). Meer informatie over de functie is in te winnen bij Eric Wilborts, waarnemend voorzitter van de KNLTB en te bereiken via bestuurlijkezaken@knlb.nl.