

Dienstverband: Stage

Vakgebied: Toptennis/padel

Minimale educatie: Bachelor

Periode: Per februari 2026

Vergoeding: € 375,- bruto

Stagiair(e) Toptennis- en padel Amstelveen

De KNLTB zoekt een

3e of 4e jaars HBO-student, bij voorkeur op het gebied van Sportmanagement, Sportkunde, Sport & Bewegen of Sportmarketing. Het betreft een meeloop stage van vijf dagen waarbij één dag onderzoek tot de mogelijkheden behoort. Wij zijn op zoek naar één stagiair(e) in de periode vanaf februari 2026.

Dit ga je doen:

Je gaat stagelopen op de afdeling Toptennis/-padel waar Leraren en Arbitrage ook onderdeel van uitmaakt. De werkzaamheden zullen zeer uiteenlopend zijn. Voor toptennis zul je voornamelijk ondersteuning bieden aan alle groepen van '5 steps to the top'.



Groep 1:

- Vragen beantwoorden van instroomleraren en ouders van instroomkinderen
- Ondersteunen in de verwerkingsprocessen van het instroomprogramma, zoals de voorspeeldagen, testdagen, wedstrijddagen, ouderbijeenkomsten en stages.
- Zorgdragen voor de organisatie van o.a. kledingpakketten, presentjes voor instroomkinderen en instroomleraren.

Groep 2:

- Inplannen van afspraken met o.a. leraren van geselecteerde jeugdspelers
- Ondersteunen bij verwerkingsprocessen rondom de jeugdselecties.
- Ondersteunen bij acceptaties en verwerking van internationale toernooien en Junioren Tour Toernooien.

Groep 3:

- Ondersteunen bij de communicatie rondom het internationale wedstrijdprogramma van de selectiespelers.
- Ondersteunen bij de organisatie van themadagen

Algemeen:

- Invoeren en verwerken van gegevens in de verschillende KNLTB-systemen.
- Versturen van mailings.
- Ondersteuning bij administratie en organisatorische werkzaamheden van het rolstoeltennisprogramma.
- Beantwoorden van vragen via mail en telefoon.
- Ondersteuning bij administratie en organisatorische werkzaamheden van het toppadelprogramma.
- Nauw contact met de Technische Staf.
- Aanwezigheid en hulp tijdens topevenementen.

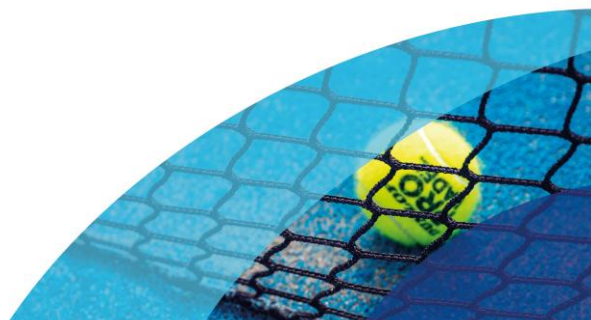
Arbitrage:

Naast de werkzaamheden voor de jeugdopleiding zal je ook ondersteuning bieden aan de afdeling Arbitrage. Deze werkzaamheden bestaan uit:

- Ondersteunen bij wekelijkse indelingen scheidsrechters
- Verwerken scheidsrechter rapporten
- Mailbox bijhouden
- Helpen bij de organisatie van bijscholing, bijeenkomsten en cursussen
- Kledingvoorraad op orde houden

Je werkomgeving

De KNLTB is hét startpunt en kenniscentrum voor iedereen die iets te maken heeft met de tennis- en padelsport in Nederland. Wij zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit, ontwikkeling en organisatie van tennis en padel. De KNLTB is een jonge, actieve en servicegerichte organisatie. Je komt te werken in het Nationale Tennis Centrum in Amstelveen op de afdeling Toptennis/padel. De afdeling Toptennis/padel is o.a. verantwoordelijk voor de opleiding en permanente ontwikkeling van Nederlandse tennis- en padelleraren, de jeugdopleiding, de Junioren Tour en de internationale toernooien in Nederland.



Dit krijg jij

Bij ons ben je een volwaardig teamlid en krijg je de kans om kennis te maken met alle facetten van de organisatie rond toptennis/-padel en het reilen en zeilen binnen een service gerichte sportorganisatie. Ook krijg je de ruimte om mee te denken/discussiëren in alle zaken die betrekking hebben op toptennis/-padel. Je werkt samen met veel verschillende mensen en je wordt begeleid door een ervaren kracht van de afdeling Toptennis/-padel. Je loopt vijf dagen per week stage, waarvan eventueel één dag onderzoek. Afhankelijk van je stage opdracht en jouw inbreng worden de werkzaamheden en een eventuele onderzoeksrichting bepaald. Ook krijg je de mogelijkheid om bij verschillende evenementen van de KNLTB (Davis Cup, BJK Cup en andere toernooien) aanwezig te zijn om toptennis/-padel in de praktijk van heel dichtbij mee te maken. Bovendien ontvang je een stagevergoeding.

Wie ben jij?

Je hebt affiniteit met tennis en/of padel. Je vindt het leuk om je handen uit de mouwen te steken en je hebt sterk ontwikkelde communicatieve vaardigheden, die jou in staat stellen om je input begrijpelijk te presenteren en anderen te overtuigen. Je vindt het leuk om in een team te functioneren, toont ambitie en neemt op basis van jouw kennis het voortouw. Daarnaast ben je niet bang om je mening te geven en kijk je met een frisse blik naar de verschillende zaken.

Verder:

- Ben je een enthousiaste persoonlijkheid die het gaaf vindt om mee te werken binnen een servicegerichte tennis- en padelorganisatie.
- Je kunt je goed mondeling en schriftelijk in het Nederlands uitdrukken.
- Je hebt goede omgangsvormen en je bent klantgericht.
- Je hebt een goed analytisch vermogen en denkt in oplossingen.
- Je bezit een zekere mate van zelfstandigheid. Verder heb je initiatief.
- Je hebt verstand van Microsoft Office.
- Je wilt graag kwaliteit leveren.
- Je werkt nauwkeurig.
- Je weet van aanpakken.
- Je hebt bij voorkeur ervaring als toernooileider, competitieleider of tennis- of padelleraar (pré, geen must).
- Je kunt zelfstandig thuiswerken.

Ben je enthousiast?

Stuur dan een e-mail met je motivatie en CV naar toptennis@knltb.nl. Voor vragen over de stage kun je terecht bij Janieke van Arkel, toptennis@knltb.nl of 088-1302600.

Wij maken graag kennis met je!

