



Dienstverband: Stage

Vakgebied: Toptennis/Toppadel

Minimale educatie: Bachelor

Periode: Per september 2026 en/of februari 2027

Vergoeding: € 375,- bruto

De KNLTB zoekt een

3e of 4e jaars HBO-student, bij voorkeur op het gebied van Sportmanagement, Sportkunde, Sport & Bewegen of Sportmarketing. Het betreft een meeloop stage van vijf dagen waarbij één dag onderzoek tot de mogelijkheden behoort. Wij zijn op zoek naar 1 stagiaire voor de periode vanaf september 2026 (en februari 2027). Een stagiair voor op de afdeling Toptennis/padel.

Dit ga je doen:

Je gaat stagelopen op de afdeling Toptennis/-padel waar Leraren en Arbitrage ook onderdeel van uitmaakt. De werkzaamheden zullen zeer uiteenlopend zijn. Voor Toptennis zul je voornamelijk ondersteuning bieden aan de eerste 2 groepen (de Jeugdopleiding) van '5 steps to the top'.



Groep 1:

- Vragen beantwoorden van instroomleraren en ouders van instroomkinderen
- Ondersteunen in de verwerkingsprocessen van het instroomprogramma, zoals de voorspeeldagen, testdagen, wedstrijddagen en ouderbijeenkomsten.
- Zorgdragen voor de organisatie van o.a. kledingpakketten, presentjes voor instroomkinderen en instroomleraren.

Groep 2:

- Inplannen van afspraken met o.a. leraren van geselecteerde jeugdspelers
- Ondersteunen bij verwerkingsprocessen rondom de jeugdselecties.
- Ondersteunen bij acceptaties en verwerking van internationale toernooien en Junioren Tour Toernooien.

Padel

Als stagiair binnen de afdeling Toptennis/-padel ondersteun je de afdeling Toppadel bij diverse werkzaamheden, vergelijkbaar met de taken voor Groep 1 & 2. Voorbeelden hiervan zijn:

- Het bijhouden en actualiseren van het trainingsprogramma en jaarkalender van de selectie jeugd, heren en dames.
- Het inplannen van evaluatiegesprekken met selectiespelers
- Ondersteunen bij het versturen van de contracten
- Ondersteunen bij het organiseren van reizen (jeugd, dames, heren selectie)

Algemeen:

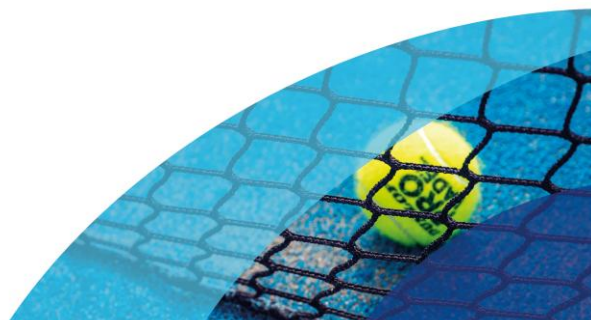
- Invoeren en verwerken van gegevens in de verschillende KNLTB-systemen.
- Versturen van mailingen.
- Ondersteuning bij administratie en organisatorische werkzaamheden
- Beantwoorden van vragen via mail en telefoon.
- Nauw contact met de Technische Staf.
- Aanwezigheid en hulp tijdens topevenementen.

Je werkomgeving

De KNLTB is hét startpunt en kenniscentrum voor iedereen die iets te maken heeft met de tennissport in Nederland. Wij zijn verantwoordelijk voor de kwaliteit, ontwikkeling en organisatie van tennis. De KNLTB is een jonge, actieve en servicegerichte organisatie. Je komt te werken in het Nationale Tennis Centrum in Amstelveen op de afdeling Toptennis. De afdeling Toptennis/padel is o.a. verantwoordelijk voor de opleiding en permanente ontwikkeling van Nederlandse tennis- en padelleraren, de jeugdopleiding, de Junioren Tour en de internationale toernooien in Nederland.

Dit krijg jij

Bij ons ben je een volwaardig teamlid en krijg je de kans om kennis te maken met alle facetten van de organisatie rond toptennis/-padel en het reilen en zeilen binnen een service gerichte sportorganisatie. Ook krijg je de ruimte om mee te denken/discussiëren in alle zaken die betrekking hebben op toptennis/-padel. Je werkt samen met veel verschillende mensen en je wordt begeleid door een ervaren kracht van de afdeling Toptennis/-padel. Je loopt vijf dagen per week stage, waarvan eventueel één dag onderzoek. Afhankelijk van je stage opdracht en jouw inbreng worden de werkzaamheden en een eventuele onderzoeksrichting bepaald. Ook krijg je de mogelijkheid om bij verschillende evenementen van de KNLTB (Davis Cup, BJK Cup en andere toernooien) aanwezig te zijn om toptennis/-padel in de praktijk van heel dichtbij mee te maken. Bovendien ontvang je een stagevergoeding.



Wie ben jij?

Je hebt affiniteit met tennis en/of padel. Je vindt het leuk om je handen uit de mouwen te steken en je hebt sterk ontwikkelde communicatieve vaardigheden, die jou in staat stellen om je input begrijpelijk te presenteren en anderen te overtuigen. Je vindt het leuk om in een team te functioneren, toont ambitie en neemt op basis van jouw kennis het voortouw. Daarnaast ben je niet bang om je mening te geven en kijk je met een frisse blik naar de verschillende zaken.

Verder:

- Ben je een enthousiaste persoonlijkheid die het gaaf vindt om mee te werken binnen een servicegerichte tennis- en padelorganisatie.
- Je kunt je goed mondeling en schriftelijk in het Nederlands uitdrukken.
- Je hebt goede omgangsvormen en je bent klantgericht.
- Je hebt een goed analytisch vermogen en denkt in oplossingen.
- Je bezit een zekere mate van zelfstandigheid. Verder heb je initiatief.
- Je hebt verstand van Microsoft Office.
- Je wilt graag kwaliteit leveren.
- Je werkt nauwkeurig.
- Je weet van aanpakken.
- Je hebt bij voorkeur ervaring als verenigingstoernooileider, verenigingscompetitieleider of tennis- of padelleraar (pré, geen must).
- Je kunt zelfstandig thuiswerken.

Ben je enthousiast?

Stuur dan een e-mail met je motivatie en CV naar toptennis@knlbt.nl. Graag in je brief aangeven welke periode je beschikbaar bent en of je wel of geen onderzoek moet doen voor school. Voor vragen over de stage kun je terecht bij Janieke van Arkel, toptennis@knlbt.nl of 088-1302600.

Wij maken graag kennis met je!

