



Licentiereglement Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond

Het Licentiereglement is vastgesteld door het
Bondsbestuur op 13 mei 2020.
Dit Licentiereglement blijft gelden tot het
moment dat een nieuw Licentiereglement wordt vastgesteld door
het Bondsbestuur.

Koninklijke Nederlandse Lawn Tennisbond
Postbus 8021
1180 LA Amstelveen

INHOUDSOPGAVE

Begripsbepalingen

Hoofdstuk 1: Licenties

- Artikel 1 - Licentie
- Artikel 2 - Toepasselijkheid regelgeving KNLTB
- Artikel 3 - Licentie A
- Artikel 4 - Licentie B
- Artikel 5 - Licentie C
- Artikel 6 - Licentie S
- Artikel 7 – Licentie T
- Artikel 8 – Licentie R

Hoofdstuk 2: Aanvragen van een Licentie

- Artikel 9 - Aanvragen
- Artikel 10 - Nadere eis Licentie S
- Artikel 11 - Nadere eis licentie T
- Artikel 12 - Nadere informatie
- Artikel 13 - Nader onderzoek
- Artikel 14 - Beslissing op aanvraag
- Artikel 15 - Voorwaarden

Hoofdstuk 3: Verstrekken van een Licentie

- Artikel 16 - Verstrekking Licentie
- Artikel 17 - Geldigheidsduur
- Artikel 18 - Toetsingscriteria bij verstrekking Licentie
- Artikel 19 - Verstrekking bij ontbreken Nederlands tennisleraren diploma
- Artikel 20 - Buitenlanders
- Artikel 21 - Register
- Artikel 22 - Tonen Licentie

Hoofdstuk 4: Verlengen Licentie

- Artikel 23 - Verlenging Licentie
- Artikel 24 - Vereisten verlenging
- Artikel 25 - Aanvraag tot verlenging

Hoofdstuk 5: Niet-verstrekken of niet-verlengen van een Licentie

- Artikel 26 - Indienen bezwaarschrift
- Artikel 27 - Niet-ontvankelijkheid
- Artikel 28 - Behandeling
- Artikel 29 - Beslissing op bezwaar
- Artikel 30 - Schorsende werking

Hoofdstuk 6: Beroep

- Artikel 31 - Indienen beroepschrift
- Artikel 32 - Niet-ontvankelijkheid
- Artikel 33 - Behandeling
- Artikel 34 - Uitspraak
- Artikel 35 - Schorsende werking



Hoofdstuk 7: Intrekken van een Licentie

Artikel 36 - Aanhangig maken bij de Tuchtraad

Artikel 37 - Intrekking

Artikel 38 - Berichtgeving

Hoofdstuk 8: Wijziging reglement

Artikel 39 - Vaststelling en wijziging



Begripsbepalingen

- a. Aanklager: de aanklager is een onafhankelijk orgaan binnen de KNLTB, die bevoegd is om een zaak aanhangig te maken bij de Tuchtraad.
- b. Afdeling Tennisleraren de afdeling binnen de KNLTB die besluit over onder meer het verstrekken en verlengen van een Licentie.
- c. Bondsbestuur: het bestuur van de KNLTB.
- d. Coördinator Tennisleraren: de persoon binnen de KNLTB die belast is met de behandeling van ingediende bezwaren betreffende een Licentie.
- e. Koninklijke Nederlandse Lawn Tennis Bond (KNLTB): het overkoepelend orgaan van de tennissport en de tennisverenigingen in Nederland.
- f. Licentie: een door de KNLTB afgegeven verklaring dat de betrokken tennisleraar geschikt is (vakbekwaam) en dat toestemming is verleend voor het geven van de in die verklaring omschreven tennislessen gedurende de in die verklaring omschreven periode.
- g. Licentiehouders: de persoon aan wie een licentie is afgegeven.
- h. Licentiereglement: regels met betrekking tot de Licenties.
- i. Medewerker Tennisleraren: de persoon binnen de KNLTB die belast is met de behandeling van de aanvraag of verlenging van een Licentie.
- j. Licentietermijn: duur van de geldigheid van de Licentie.
- k. KNLTB Leraren App: digitale omgeving voor de gelicenseerde tennisleraren
- l. Onderwijsinstelling(en): onderwijsinstelling waarmee de KNLTB een convenant heeft gesloten, thans zijnde Centraal Instituut voor Opleiding van Sportleiders (CIOS), Opleiding Sport en Bewegen (S&B), Academie voor Lichamelijke Opvoeding (ALO).
- m. Proeve Van Bekwaamheid: een of meerdere toets(en) waarin de kennis, vaardigheden en attitude van de kandidaat worden beoordeeld.
- n. Permanente Ontwikkeling (PO): onderhoud/vakbekwaam.
- o. PO-punten: aantal punten te behalen door de Licentiehouders conform de Regeling Permanente Ontwikkeling van de KNLTB.
- p. Toetsingscommissie: Het orgaan dat belast is met het behandelen van beroepszaken in hoogste instantie binnen de KNLTB.
- q. Register: lijst van tennisleraren met een Licentie.
- r. Reglement Fair Play: regels met betrekking tot het tucht(proces)recht binnen de KNLTB.
- s. Schriftelijk: wanneer in het Licentiereglement gesproken wordt over schriftelijk wordt daarmee eveneens via elektronische weg bedoeld.
- t. Statuten: De statuten van de KNLTB.
- u. Tennislessen: het geven van praktische en theoretische instructies op of buiten de tennisbaan aan derden met het kennelijke oogmerk betrokkenen het tennisspel te onderrichten, waarbij deze instructies:
 - regelmatig worden gegeven, en/of
 - tegen betaling worden gegeven, en/of
 - worden gegeven in het kader van de uitoefening van een beroep of bedrijf, ongeacht of zulks geschiedt onder verantwoordelijkheid van of onder toezicht van een Licentiehouders.
- v. Tuchtraad: het orgaan dat belast is met het behandelen van zaken binnen de KNLTB die de Aanklager aanhangig maakt.
- w. Vakbekwaam: de competenties waarover de tennisleraar beschikt, conform zijn Licentie met betrekking tot het geven van Tennislessen, het organiseren van clubactiviteiten en de communicatie binnen de vereniging.



Hoofdstuk 1: Licenties

Artikel 1 – Licentie

1. Een Licentie wordt enkel verstrekt aan een lid van de KNLTB. Ditzelfde geldt in het geval van verlenging van de Licentie.
2. Een Licentie is persoonsgebonden en niet overdraagbaar.
3. Er mag alleen Tennisles worden gegeven op KNLTB tennisverenigingen met een geldige Licentie.

Artikel 2 – Toepasselijkheid regelgeving KNLTB

Iedere Licentiehouder conformeert zich (door het hebben van een Licentie) aan de regelgeving van de KNLTB waaronder de gedragscodes.

Artikel 3 – Licentie A

1. Licentie A geeft de bevoegdheid tot het geven van elementair Tennisles, zowel klassikaal als individueel, in het bijzonder gericht op het spelen van tennis als sportieve recreatie en beginnend wedstrijdtennis (maximaal DSS-niveau 6).
2. De Licentie is in beginsel bestemd voor leraren die in het bezit zijn van het diploma Tennisleraar A of Tennisleraar 3 (Kwalificatie Structuur Sport; KSS) van de KNLTB.
3. De Licentie wordt ook verstrekt aan kandidaten die het (deel)certificaat Tennisleraar A of Tennisleraar 3 aan een opleidingsinstituut van CIOS (ROC) / HVA of S&B-opleiding afronden.
Nederland met ALO of S&M hebben behaald en die aan de eisen van de KNLTB voor wat betreft de Proeven Van Bekwaamheid hebben voldaan.

Artikel 4 – Licentie B

1. Licentie B geeft de bevoegdheid tot het geven van Tennisles, gericht op het trainen van prestatieve spelers. (Niveau 5-4-3) en op het geven van trainingen aan (competitie) teams.
2. De Licentie is in beginsel bestemd voor leraren die in het bezit zijn van het diploma Tennisleraar B of Tennistrainer 4 (KSS) van de KNLTB.
3. De Licentie wordt ook verstrekt aan kandidaten die het (deel)certificaat Tennisleraar B of Tennistrainer 4 aan het CIOS hebben behaald en die aan de eisen van de KNLTB voor wat betreft de Proeven Van Bekwaamheid hebben voldaan.

Artikel 5 – Licentie C

1. Licentie C geeft de bevoegdheid tot het geven van Tennisles, training en voornamelijk coaching aan toptennissers.
2. De Licentie is in beginsel bestemd voor leraren die in het bezit zijn van het diploma Tennisleraar C van de KNLTB.

Artikel 6 – Licentie S

1. Licentie S geeft in beginsel een beperkte bevoegdheid tot het geven van Tennisles.
2. De bedoelde beperking is omschreven op de desbetreffende Licentie verklaring en kan betrekking hebben op bijvoorbeeld individuele of klassikale lessen, op een bepaalde groep leerlingen, op een bepaald tennispark, een bepaalde vereniging die is aangesloten bij de KNLTB, of een bepaalde gemeente.
3. Licentie S is in beginsel bestemd voor hen die (nog) niet in het bezit zijn van een van de andere in dit hoofdstuk vermelde diploma's maar wel in opleiding zijn bij een Onderwijsinstelling. Voor Licentie S geldt die op de Licentieverklaring wordt vermeld. Dit staat gelijk aan de einddatum van de betreffende opleiding.



Artikel 7 – Licentie T

1. Licentie T geeft de bevoegdheid tot het geven van Tennisles conform de bevoegdheden behorend bij de behaalde licentie (A-B-C)
2. De Licentie is in beginsel bestemd voor leraren die niet meer in het bezit zijn van een geldige licentie (ongeacht de reden) en deze weer willen activeren.
3. De T-licentie wordt door de afdeling tennisleraren uitgegeven
4. De T-licentie wordt uitgegeven voor een maximale periode van 1 jaar
5. De T-licentie omvat maximaal 24 PO-punten
6. Bij het bereiken van het aantal te behalen PO-punten dient de tennisleraar zich te melden bij de afdeling Tennisleraren. Bij akkoord zal de oorspronkelijke licentie weer geactiveerd worden. (startdatum = laatst behaalde PO-punten)

Artikel 8 – Licentie R

1. Licentie R geeft de bevoegdheid tot het geven van rolstoeltennisles
2. Licentie R is in beginsel bestemd voor hen die het specifieke en door de KNLTB vast te stellen opleidingstraject voor Rolstoeltennisleraar met goed gevolg hebben afgesloten.



Hoofdstuk 2: Aanvragen van een Licentie

Artikel 9 – Aanvragen

1. De aanvraag voor een A, B of C-licentie is niet nodig; na het succesvol afronden van de desbetreffende opleiding (A, B of C) wordt de registratie van de desbetreffende licentie door KNLTB automatisch verzorgd.
2. Voor de S en T-licentie is een aanvraag van de leraar bij KNLTB noodzakelijk.
3. Er is geen uitgave van een licentiepas, dit wordt online geregistreerd en is inzichtelijk in de KNLTB Leraren App

Artikel 10 – Nadere eis Licentie S

1. De aanvraag voor het verkrijgen van Licentie S door hen die nog in opleiding zijn, dient te worden ondersteund door schriftelijke aanbevelingen van de betrokken functionarissen van de KNLTB aangesloten tennisvereniging, alsmede de betrokken opleider (leercoach/expert)

Artikel 11 – Nadere eis Licentie T

De aanvraag voor het verkrijgen van Licentie T dient te worden gedaan richting KNLTB ondersteund door een plan van aanpak voor het behalen van de licentie.

Artikel 12 – Nadere informatie

De KNLTB kan de aanvrager om nadere informatie verzoeken. De aanvrager is verplicht om door de KNLTB verlangde nadere informatie te verstrekken.

Artikel 13 – Nader onderzoek

De KNLTB kan zich desgewenst omtrent de persoon van de aanvrager alsmede omtrent diens kwaliteiten als tennisleraar en diens opleiding laten voorlichten door derden.

Artikel 14 – Beslissing op aanvraag

De beslissing op een aanvraag van een Licentie wordt binnen 1 week na het in behandeling nemen van de aanvraag genomen. De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing op de aanvraag.

Artikel 15 - Voorwaarden

De KNLTB mag nader door de KNLTB te bepalen voorwaarden van inhoudelijke aard verbinden aan (het verkrijgen dan wel het verlengen van) een Licentie, zoals het behalen van PO-punten.



Hoofdstuk 3: Verstrekken van een Licentie

Artikel 16 – Verstrekken Licentie

De Afdeling Tennisleraren verstrekt een Licentie aan diegene die de in Hoofdstuk 1 bij de desbetreffende Licentie vermelde kwaliteiten (com- petenties) bezit, tenzij ernstige bezwaren zich daartegen verzetten. De medewerker Tennisleraren behandelt de aanvragen. De aanvrager wordt schriftelijk in kennis gesteld van het besluit om de Licentie te verstrekken. Indien de Licentie niet wordt verstrekt vermeldt de kennisgeving de redenen waarom.

Artikel 17 – Geldigheidsduur

De geldigheidsduur van een Licentie bedraagt een door de KNLTB te bepalen termijn.

1. Licentie A, B, C

De geldigheidsduur van Licentie A, B, C is thans gesteld op twee jaren gerekend vanaf de datum van afgifte.

2. Licentie S

De geldigheidsduur van een Licentie S wordt toegekend door KNLTB voor een bepaalde duur.

3. Licentie T

De geldigheidsduur van een Licentie T is thans gesteld op 1 jaar gerekend vanaf de datum van afgifte.

Artikel 18 - Toetsingscriteria bij verstrekking Licentie S

De Afdeling Tennisleraren zal bij de behandeling van een aanvraag voor Licentie S rekening houden met:

1. De kwaliteiten van de aanvrager en van het redelijkerwijs te verwachten kwaliteitsniveau van de lessen gezien onder meer:
 - de leeftijd van de aanvrager;
 - de speelsterkte van de aanvrager;
 - de goede naam van de aanvrager;
 - de relevante opleiding of werkervaring van de aanvrager;
 - de behoefte aan lessen te geven door de aanvrager.
2. Het volgen van een tennislerarenopleiding

Artikel 19 – Verstrekking bij ontbreken Nederlands tennisleraren diploma

1. De Afdeling Tennisleraren kan een Licentie verstrekken wanneer de aanvrager niet in het bezit is van een bij de Licentie behorend diploma, als de aanvrager over een gelijkwaardige kennis, speelsterkte, ervaring en overige kwaliteiten beschikt, bijvoorbeeld op grond van het bezit van gelijkwaardig te achten (buitenlandse) diploma's.
2. De beoordeling van de aanvrager zal in beginsel geschieden aan de hand van de door de aanvrager overlegde documenten. Er kan sprake zijn van een toets (theoretisch en/of praktisch) en/of een aanvullend leertraject. De kosten voor toets/leertraject worden per aanvrager vastgesteld door de Afdeling Tennisleraren.



Artikel 20 – Buitenlanders

De Afdeling Tennisleraren zal bij de behandeling van een aanvraag door een vreemdeling buiten de Europese Unie, Europese Economische Ruimte en Zwitserland rekening houden met de wettelijke eis dat de aanvrager een gecombineerde vergunning voor verblijf en arbeid (GVVA), een tewerkstellingsvergunning en/of een verblijfsvergunning nodig heeft.

Artikel 21 – Register

De Afdeling Tennisleraren beheert en onderhoudt het Register met de namen van de Licentiehouders. Dit Register is, voor zover toegestaan binnen de grenzen van de regelgeving over privacy, openbaar voor bepaalde doelgroepen.

Artikel 22 – Tonen Licentiebewijs

Een bewijs van licentie kan worden opgevraagd bij de KNLTB, afdeling tennisleraren. Licenties worden in het register en de KNLTB Leraren App bijgehouden.

Hoofdstuk 4: Verlengen Licentie

Artikel 23 – Verlenging Licentie

1. De Licentie kan worden verlengd voor een nieuwe Licentietermijn (van twee jaar). In beginsel wordt Licentie S en T niet verlengd.
2. Als een tennisleraar aan het einde van de voor hem geldende PO-termijn voldoet aan zijn PO-verplichting wordt de licentie automatisch verlengd.
3. Als de licentie periode verstreken is maar de tennisleraar 24 PO-punten of meer heeft gehaald, dient de tennisleraar contact op te nemen met de KNLTB, afdeling tennisleraren om een verzoek te doen tot verlenging van de licentie. De licentie wordt handmatig in het systeem verlengd.

Artikel 24 – Vereisten verlenging

Licentie A, B, C of R wordt verlengd met een door de KNLTB te bepalen termijn (van twee jaren) wanneer voor het verstrijken van de Licentietermijn het vereiste aantal PO-punten is behaald.

Artikel 25 – Aanvraag tot verlenging (indien van toepassing)

Het aanvragen van verlenging van een Licentie geschiedt volgens een door de KNLTB te bepalen procedure. Dit geldt alleen in geval van een verlopen licentie.



Hoofdstuk 5: Niet-verstrekken of niet-verlengen van een Licentie

Artikel 26 – Indienen bezwaarschrift

1. Diegene die bezwaar heeft tegen een beslissing van de Afdeling Tennisleraren met betrekking tot het al dan niet verstrekken (thans artikel 14) of verlengen van zijn/haar Licentie (thans artikel 21) kan binnen tien werkdagen na de verzending van de desbetreffende beslissing schriftelijk en gemotiveerd bezwaar aantekenen bij de Afdeling Tennisleraren. Het bezwaarschrift zal door een ander (te weten de Coördinator Tennisleraren) behandeld worden dan degene die de aanvraag of verlenging heeft behandeld. Het bezwaarschrift dient in het Nederlands opgesteld te zijn.

Artikel 27 – Niet-ontvankelijkheid

De Coördinator Tennisleraren is bevoegd om vanwege naar zijn/haar oordeel gegronde redenen een aanhangig gemaakt bezwaar niet-ontvankelijk te verklaren. Het niet in acht nemen van de bezwaartermijn en het niet vermelden van de bezwaren tegen de gewraakte beslissing heeft in ieder geval niet-ontvankelijkheid van het bezwaar tot gevolg, tenzij dat de bezwaarmaker niet kan worden toegerekend.

Artikel 28 – Behandeling

Als het bezwaar ontvankelijk is, vindt op grondslag daarvan een heroverweging plaats. De behandeling van een bezwaarschrift door de Coördinator Tennisleraren vindt schriftelijk plaats.

Als de Coördinator Tennisleraren het nodig acht kan de behandeling ook mondeling plaatsvinden.

De Coördinator Tennisleraren kan nadere informatie opvragen bij de bezwaarmaker of bij derden.

Artikel 29 – Beslissing op bezwaar

De Coördinator Tennisleraren neemt binnen uiterlijk tien werkdagen na ontvangst van het bezwaarschrift een beslissing op bezwaar.

Als De Coördinator Tennisleraren niet in staat is om binnen tien werkdagen tot een beslissing op bezwaar te komen doet hij/zij daarvan gemotiveerd mededeling aan de bezwaarmaker onder vermelding van de termijn waarbinnen hij/zij haar beslissing op bezwaar zal nemen.

Bezwaarmaker wordt schriftelijk in kennis gesteld van de beslissing op bezwaar. De beslissing op bezwaar vermeldt de gronden waarop de beslissing berust.

Artikel 30 – Schorsende werking

Het indienen van een bezwaar heeft geen schorsende werking.



Hoofdstuk 6: Beroep

Artikel 31 – Indienen beroepschrift

1. Een bezwaarmaker die het niet eens is met een beslissing van de Coördinator Tennisleraren kan binnen tien werkdagen na dagtekening van deze beslissing schriftelijk gemotiveerd beroep instellen bij de Raad van Beroep. Bij het indienen van het beroepschrift wordt door de indiener een afschrift van de beslissing op bezwaar meegezonden.
2. Het beroepsschrift dient in het Nederlands te zijn opgesteld.
3. Tegelijk met de toezending van het beroepschrift dient door de bezwaarmaker die in beroep wenst te gaan bij de Raad van Beroep een bedrag aan griffiegeld te worden voldaan (van € 50,). Dit bedrag zal worden gerestitueerd wanneer degene die in beroep is gekomen door de Raad van Beroep in het geheel of gedeeltelijk in het gelijk is gesteld.

Artikel 32 – Niet-ontvankelijkheid

De Raad van Beroep is bevoegd om vanwege naar haar oordeel gegronde redenen een aanhangig gemaakt beroep niet ontvankelijk te verklaren. Het niet in acht nemen van de beroepstermijn, het niet betalen van het bedrag om in beroep te kunnen gaan en het niet vermelden van de gronden tegen de gewraakte beslissing op bezwaar heeft in ieder geval niet-ontvankelijkheid van het beroep tot gevolg, tenzij het verzuim de indiener niet kan worden aangerekend.

Artikel 33 – Behandeling

1. De Raad van Beroep bevestigt de ontvangst van het beroepsschrift.
2. De behandeling van het beroepsschrift door de Raad van Beroep vindt schriftelijk plaats.
3. De Raad van Beroep kan nadere informatie opvragen bij de indiener van het beroepschrift of bij derden.

Artikel 34 – Uitspraak

1. De Raad van Beroep doet binnen uiterlijk tien werkdagen na de bevestiging van de behandeling van het beroep een uitspraak.
2. Als de Raad van Beroep niet in staat is om binnen tien werkdagen uitspraak te doen, doet zij daarvan gemotiveerd mededeling aan de indiener van het beroepschrift onder vermelding van de termijn waarbinnen zij haar uitspraak zal doen.
3. De indiener van het beroep wordt schriftelijk in kennis gesteld van de uitspraak. De uitspraak vermeldt de gronden waarop de uitspraak berust.

Artikel 35 – Schorsende werking

Het instellen van beroep heeft geen schorsende werking.



Hoofdstuk 7: Intrekken van een Licentie

Artikel 36 – Aanhangig maken bij de Tuchtraad

De KNLTB kan de Aanklager verzoeken een zaak aanhangig te maken bij de Tuchtraad met als doel een Licentie (tijdelijk) in te trekken indien:

- a. De Licentiehouder buiten zijn Licentiebevoegdheid lesgeeft;
- b. De Licentiehouder zich schuldig maakt aan zodanig wangedrag, al dan niet op of rond de tennisbaan, dat de goede naam van de tennisleraren in het algemeen in diskrediet is gebracht;
- c. De Licentiehouder zich schuldig maakt aan een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de contractuele verplichtingen tegenover de leerling(en).

Artikel 37 – Intrekking

De Licentie wordt door de KNLTB ingetrokken als hiertoe besloten is door de Tuchtraad of door de Raad van Beroep (indien de Licentiehouder danwel de KNLTB in beroep gaat tegen de uitspraak van de Tuchtraad). Als de KNLTB besluit tot intrekking kan de Licentie pas ingetrokken worden op het moment dat de uitspraak van de Tuchtraad onherroepelijk is geworden conform het Reglement Fair Play of, indien beroep is ingesteld, de Raad van Beroep uitspraak heeft gedaan.

Artikel 38 – Berichtgeving

Intrekking van de Licentie geschiedt door middel van een aangetekend schrijven aan de Licentiehouder aan het bij de KNLTB laatst bekende adres.



Hoofdstuk 8: Wijziging reglement

Artikel 39 – Vaststelling en wijziging

Vaststelling en wijziging van het Licentiereglement geschiedt door het Bondsbestuur conform het bepaalde in artikel 21 van de Statuten.

Aldus vastgesteld door het Bondsbestuur en ingaand op 13 mei 2020

